

平成 年 月 日

公益財団法人八十二文化財団御中

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_ 印

(実印)

## 委任状

私は下記の通り、代理人に個人情報の保護に関する法律に定める請求を委任します。

### 記

1. 代理人の表示

住所 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

本人との関係 \_\_\_\_\_

2. 請求事項（該当に「○」）

<input type="checkbox"/>	1. 個人データの開示（請求内容は別紙請求書記載の通り）
<input type="checkbox"/>	2. 保有個人データの訂正・追加・削除（請求内容は別紙請求書記載の通り）
<input type="checkbox"/>	3. 保有個人データの利用停止・消去（請求内容は別紙請求書記載の通り）

3. 請求書作成者（該当に「○」）

<input type="checkbox"/>	1. 本人が作成
<input type="checkbox"/>	2. 代理人が作成

### <ご注意>

- ・ 押印は実印をお願いします。なお、実印の場合には印鑑証明書を添付してください。
- ・ 代理人は運転免許証等の顔写真付の本人確認資料をご持参ください。
- ・ ご請求事項の開示等のご通知は本人宛を原則とします。特に財団が郵送する場合には、ご本人宛とさせていただきます。
- ・ 代理人に対する開示は、財団が別途ご本人のご意思を確認後行います。

以上